

Số: 72/KH-UBND

Đại Lai, ngày 30 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra và theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 18 tháng 12 năm 2025 của UBND tỉnh Bắc Ninh về tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026, UBND xã Đại Lai ban hành Kế hoạch kiểm tra và theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá thực trạng và hiệu quả thi hành pháp luật; kịp thời đôn đốc, tổ chức thực hiện, hướng dẫn việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật; tiếp thu ý kiến, kiến nghị; phát hiện những vướng mắc bất cập trong các văn bản quy phạm pháp luật và thực tiễn thi hành pháp luật trong lĩnh vực phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực ở địa phương. Trên cơ sở đó kiến nghị các biện pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật và nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật; đảm bảo pháp luật được thi hành thống nhất; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý xã hội bằng pháp luật của Nhà nước.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ, nguyên tắc, nội dung theo dõi thi hành pháp luật đã được quy định tại Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật. Xác định rõ nội dung, biện pháp trách nhiệm của cơ quan tham mưu giúp UBND xã quản lý nhà nước về theo dõi thi hành pháp luật.

- Gắn công tác theo dõi thi hành pháp luật trong lĩnh vực phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực với việc thực hiện chức năng nhiệm vụ của cơ quan tham mưu.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo đối với công tác tổ chức thi hành pháp luật

Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định của Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn

bản quy phạm pháp luật, Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng công tác xây dựng, hoàn thiện hệ thống pháp luật và tăng cường hiệu quả thi hành pháp luật.

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác theo dõi thi hành pháp luật và các văn bản pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì tham mưu: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Kiểm tra và theo dõi lĩnh vực phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

Nội dung kiểm tra và theo dõi được thực hiện cụ thể như sau:

3.1. Đánh giá tình hình ban hành các văn bản quy định chi tiết, văn bản chỉ đạo, đôn đốc, tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Tổ chức rà soát văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan có thẩm quyền ban hành liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Làm rõ các nội dung: Số lượng, hình thức văn bản cần được ban hành, tính kịp thời, đầy đủ, thống nhất, đồng bộ, khả thi của các văn bản quy định chi tiết, tình hình ban hành văn bản chỉ đạo, đôn đốc, tổ chức thực hiện.

3.2. Đánh giá tình hình đảm bảo các điều kiện cho việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực

- Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật trong lĩnh vực trên.
- Tính phù hợp của tổ chức bộ máy, mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực cho thi hành pháp luật.

- Kinh phí, cơ sở vật chất đảm bảo cho thi hành văn bản.

3.3. Đánh giá về tình hình tuân thủ pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân trong lĩnh vực được theo dõi thi hành

- Tính kịp thời, đầy đủ trong thi hành văn bản của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền.

- Tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng pháp luật và trong áp dụng pháp luật của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền.

- Mức độ tuân thủ pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

3.4. Sản phẩm đầu ra cho các nội dung theo dõi thi hành văn bản

- Báo cáo kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật.
- Báo cáo kết quả phân tích, xử lý số liệu điều tra, khảo sát (nếu có).
- Báo cáo kết quả theo dõi thi hành văn bản có nội dung về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

3.5. Phương pháp tiến hành

Được thực hiện theo quy định tại điều 13, điều 14 Nghị định số 80/2026/NĐ-CP ngày 01/4/2026 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật.

3.6. Thời gian thực hiện: Xong trong Quý IV/2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu Chủ tịch UBND xã triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch này.

- Phối hợp với phòng Văn hoá – Xã hội xã tham mưu quán triệt, nêu cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức và người lao động thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch và tham mưu UBND xã báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch về Sở Tư pháp và Thanh tra tỉnh theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để được hướng dẫn, tháo gỡ.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra và theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực năm 2026 của UBND xã Đại Lai, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư Pháp, Thanh tra tỉnh (báo cáo);
- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các thôn trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Đức

